

**DURÉE****2 jours / 14 heures****RYTHME****Dates définies avec le client****PARTICIPANTS****10 personnes maximum****TARIF****1 500 € les 2 jours en intra (dép. 50 et 14)****Identification de l'action****Formation :** Utiliser l'IA générative dans son travail**Référence :** PROG-FPFIANIV3 - Version : V7.0 - Mise à jour : 2026-06**Organisme :** 3SAFE Morgan DETOISIEN**NDA :** 28 50 01329 50 ne vaut pas agrément de l'État**SIRET :** 438 408 676 00056

Habilitation SST réseau CARSAT n°H37226/2021/SST-1/0/14

Liste d'agrément Préfecture Normandie SSCT CSE et Liste Économique financière et sociale - Centre AIPR n°1317

Ministère de l'Environnement

**Objectifs pédagogiques****Objectif général :** permettre aux participants d'exploiter des fonctions avancées de l'IA générative, d'intégrer des cas d'usage métiers et de sécuriser leurs pratiques. À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Exploiter les fonctions avancées des IA génératives en identifiant limites, biais et hallucinations.
- Concevoir, tester et améliorer des prompts complexes orientés métier.
- Intégrer l'IA dans des processus concrets : documents, automatisations simples, gabarits et RAG.
- Appliquer les bonnes pratiques : RGPD, droit d'auteur, citation et AI Act.
- Contrôler la qualité par fact-checking, relecture critique et validation sur sources fiables ou internes.

**Public visé, prérequis et admission****Public visé :** cadres, employés et professionnels multi secteurs ayant déjà une initiation à l'IA générative.**Prérequis :** aisance avec l'usage courant d'un ordinateur et d'Internet. Prévoir un PC par stagiaire et une connexion Internet.**Durée, rythme et modalités de déroulement****Durée :** 2 jours / 14 heures**Rythme / période :** Dates définies avec le client.**Participants :** 10 personnes maximum**Format :** 100 % présentielle : 14 h.**Lieu / accès :** Présentiel en intra uniquement. Location de salle possible (nous contacter).**Délais d'accès :** Entrée possible sous 30 jours après validation administrative, sous réserve de disponibilité.**Contenu et progression pédagogique****Séquence 1 - Renforcement et usages responsables****Séquence 2 - Prompt engineering avancé et intégration****Séquence 3 - Conformité et contrôle qualité**

- Accueil, cadrage, objectifs et règles d'usage responsable.
- Révision essentielle : types d'IA, LLM, biais/hallucinations et limites.
- Veille écosystème : modèles et outils récents, multimodal, tendances réglementaires et calendrier AI Act.
- Chaînes de prompts multi étapes, rôles, formats structurés et consignes de sortie vérifiables.
- Atelier guidé : extraction, structuration, synthèse et coaching individuel.
- Personnalisation, extensions, connexions web et RAG sur corpus interne : principes, bénéfices, limites et traçabilité des sources.
- RGPD : base légale, information, minimisation, sécurité, transferts et droits.
- Droit d'auteur et contenus générés : courte citation, réutilisations licites.

**Séquence 4 - Ateliers avancés et mise en situation Les durées sont indicatives. Le choix des 4 ateliers est ajusté au profil des participants.**

- AI Act : catégories de risque, obligations clés, focus emploi et GPAI.
- Paramétrages « data controls » pour limiter l'usage des conversations à des fins d'entraînement.
- Fact-checking, relecture critique et validation sur sources internes ou fiables.
- Organisation : 4 ateliers de 1 h 15 selon les métiers présents.
- A1 : amélioration de documents et e-mails; A2 : génération d'images illustratives.
- A3 : modèles de documents; A4 : veille réglementaire ou métier assistée.
- A5 : analyse de CV et aide au recrutement, biais et contrôle humain; A6 : vérification documentaire et conformité.
- A7 : formules Excel et petits scripts, génération, tests et validation sur données réelles.
- Débrief croisé : partage de prompts, retours d'expérience et pistes d'industrialisation.
- Clôture : charte d'usage IA d'équipe, quiz final et/ou mini-projet présenté, feedback.



## Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

**Méthodes pédagogiques :** alternance d'apports, démonstrations, exercices, échanges de pratiques, études de cas et mises en situation.

**Moyens techniques :** salle adaptée, support de projection, documents pédagogiques, outils numériques ou collaboratifs.

**Supports :** support de formation, fiches pratiques, ressources complémentaires / livrables remis.

## Modalités de suivi, assiduité et accompagnement

**Suivi de l'exécution :** feuille d'émargement, suivi de l'assiduité, traçabilité des exercices et accompagnement pendant la formation.

**Évaluation des résultats :** positionnement initial, évaluations formatives pendant les séquences, évaluation finale des acquis par quiz, cas pratique.

**Sanction de l'action :** attestation de fin de formation ou certificat de réalisation transmis à l'issue de l'action selon les modalités applicables.

## Évaluation des acquis et sanction de l'action

**Évaluation des résultats :** positionnement initial, évaluations formatives pendant les séquences, évaluation finale des acquis par quiz, cas pratique, observation ou production attendue. Sanction de l'action : attestation de fin de formation et certificat de réalisation transmis à l'issue de l'action selon les modalités applicables.

## Accessibilité et adaptation handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à signaler leurs besoins d'aménagement le plus tôt possible afin d'étudier les adaptations raisonnables.

**Référent handicap :** [contact@3safe.fr](mailto:contact@3safe.fr)

**Modalités possibles :** adaptation des supports, rythme, modalités d'évaluation, accessibilité des locaux ou orientation vers partenaires spécialisés.

## Tarif, financement et modalités administratives

**Tarif :** 1 500 € les deux jours en intra (départements 50 et 14). Autres départements : nous contacter. Finançable OPCO.

**Modalités de règlement :** Selon CGV.

## Contacts, réclamations et amélioration continue

**Contact administratif et pédagogique :** [morgan.detoisien@3safe.fr](mailto:morgan.detoisien@3safe.fr) - 07 80 59 68 92 - [contact@3safe.fr](mailto:contact@3safe.fr)

**Site :** <https://3safe.fr>

**Réclamations :** [contact@3safe.fr](mailto:contact@3safe.fr). Les retours participants et commanditaires sont analysés dans une logique d'amélioration continue.

**Adresse :** 292, rue des Azalées 50000 Saint-Lô

## Indicateurs et informations complémentaires

**Indicateurs de résultats :** taux satisfaction stagiaires (8 critères) : nouveauté 2026; avis stagiaires « recommanderiez-vous cette formation » : nouveauté 2026. Résultats détaillés visibles sur [3safe.fr](https://3safe.fr).

**Documents associés :** règlement intérieur, conditions générales, livret d'accueil, protocole handicap, procédure réclamations.

## Informations pratiques permanentes

**Lieu / accès :** Présentiel en intra uniquement. Location de salle possible (nous contacter).

## Besoins matériels stagiaires

Si besoin EPI pour pratique, la convocation indique les besoins.

Livret, stylo et carnet de notes sont fournis au stagiaire.

Documents post-formation numériques à disposition.

## Équipe pédagogique

L'action est animée par un formateur certifié IA générative, chargé de l'animation pédagogique, du suivi des acquis et de l'adaptation des méthodes aux besoins du groupe. Référent pédagogique : Morgan DETOISIEN mobilisé pour le suivi administratif et pédagogique.