

# ORGANISATION DES SECOURS EN ENTREPRISE

Les bons réflexes pour organiser, équiper, alerter et tracer les situations d'urgence.

PAGE 1/2

## À quoi sert ce guide ?

Objectif : disposer, sur chaque site, d'une organisation écrite, connue, testée et adaptée aux risques : personnes formées, matériel accessible, alerte fiable, consignes affichées, exercices et retours d'expérience.

## Que dit le cadre légal ?

Sujet	Réflexe opérationnel	Base à citer
<b>Sécurité / DUERP</b>	Évaluer les risques, intégrer l'organisation et les moyens adaptés dans la prévention ; relier les secours aux scénarios du DUERP.	L4121-1 L4121-3 L4121-3-1
<b>Premiers secours</b>	Prévoir du matériel adapté, accessible et signalé ; définir les mesures de premiers secours avec avis du médecin du travail et liaison secours extérieurs ; garder un document écrit.	R4224-14 R4224-16 R4224-23
<b>Secouristes</b>	Former un membre du personnel dans chaque atelier avec travaux dangereux et sur chantier BTP de 20 travailleurs au moins > 15 jours avec travaux dangereux.	R4224-15
<b>Incendie / évacuation</b>	Extincteurs suffisants, alarme si > 50 personnes ou matières inflammables, consignes affichées, essais/exercices au moins tous les 6 mois.	R4227-28 R4227-29 R4227-34 R4227-37 à 40

## Qui fait quoi ?

Acteur	Mission terrain
<b>Employeur / HSE</b>	Valide le plan, les moyens, les budgets, les exercices, le REX et les mises à jour.
<b>Médecin du travail / SPST</b>	Donne avis sur trousse, protocoles, risques spécifiques, infirmier, formation.
<b>CSE / terrain</b>	Remonte scénarios, suit DUERP/actions, participe aux enquêtes AT/MP si concerné.
<b>SST</b>	Protège, examine, alerte, secourt ; présents par zone, équipe, horaires, absences.
<b>EPI / évacuation</b>	Éteignent un départ de feu si possible, guident, vérifient, pointent, accueillent.
<b>Tous les salariés</b>	Alerter vite, se mettre en sécurité, ne pas improviser, aider sur consigne.

## Quels moyens prévoir ?

### Alerte

15 / 18 / 112 / 114, adresse précise, point d'accès, accueil secours.

### Incendie

Extincteurs adaptés, alarme, BAES, cheminements, point de rassemblement.

### Risques spécifiques

Douches/lave-yeux, absorbants, kit hauteur, ARI/EPI si le scénario l'exige.

### Premiers secours

Trousse/armoire adaptée : gants, pansements, compresses, couverture, suivi péremption.

### DAE

Obligatoire dans certains ERP ; sinon choix selon risques. Signalé, maintenu, déclaré.

### Infirmier / local

Seuils : industrie 200, autres 500 ; prévoir espace d'attente/soins même sous seuil.

## Quels scénarios intégrer au DUERP ?

- Accident corporel : chute, coupure grave, écrasement, électrisation, brûlure.
- Malaise : inconscience, douleur thoracique, AVC suspecté, crise, hypoglycémie.
- Incendie / explosion : fumées, gaz, matières inflammables, évacuation.
- Événement critique : chimique, hauteur/suspension, travail isolé, multi-victimes.

## Quels contrôles de routine ?

- Localisation et accessibilité des trousse, DAE, douches, extincteurs et issues.
- Dates de péremption : consommables, électrodes DAE, batteries, pansements.
- Listes SST/EPI/guides à jour : zones, horaires, absences, intérimaires.
- Exercices, essais, observations et actions correctives consignés dans un registre.

## Quel réflexe appliquer dans les premières minutes ?

1

### PROTÉGER

Évaluer le danger. Se protéger. Arrêter la machine ou isoler l'énergie si possible.

2

### EXAMINER

Conscience ? Respiration ? Hémorragie ? Ne pas déplacer sauf danger immédiat.

3

### ALERTER

Faire alerter un SST/interne puis 15/18/112. Donner lieu, état, risques.

4

### SECOURIR

Gestes dans la limite des compétences. Rassurer, couvrir, surveiller.

5

### ACCUEILLIR

Ouvrir les accès. Guider les secours. Transmettre les faits et gestes réalisés.

Ne jamais raccrocher le premier

Pas de transport improvisé

Après accident : sécuriser, déclarer, analyser

# ORGANISATION DES SECOURS EN ENTREPRISE

Les bons réflexes pour organiser, équiper, alerter et tracer les situations d'urgence.

PAGE 2/2

## Quels documents et affichages prévoir ?

Document / affichage	À vérifier ou tenir à jour	Usage
<b>Plan d'organisation des secours</b>	Scénarios, rôles, contacts, moyens, procédures, accueil secours, après-crise.	Référence interne
<b>DUERP + actions</b>	Risques par unité, scénarios d'urgence, moyens, formations, échéances.	Pilotage prévention
<b>Consignes incendie</b>	Matériel, personnes chargées, alerte, évacuation, handicap, point de rassemblement.	Affichage / contrôle
<b>Registres / preuves</b>	Exercices, essais, maintenance, incidents, déclarations AT, REX et actions levées.	Traçabilité
<b>Affichages terrain</b>	Numéros 15-18-112-114, SPST, liste SST, adresse du site, plans, pictogrammes.	Réaction rapide
<b>Risques spécifiques</b>	FDS, notice de poste, fiche chimique, secours hauteur, travail isolé, visiteurs.	Sans improvisation

### Affichage express

Près des téléphones : adresse exacte, bâtiment, accès pompiers, 15/18/112/114 et liste SST.

### Mise à jour

À chaque changement : travaux, issue neutralisée, nouveau produit, horaires, départ SST, DAE déplacé.

## Comment alerter efficacement ?

### Message type à lire au téléphone

Je suis [nom/fonction], chez [entreprise]. Adresse exacte : [adresse, bâtiment, étage, accès]. Nous avons [accident/malaise/incendie/fuite], [nombre] victime(s), état apparent : [conscient, respire, saigne...]. Risques persistants : [électricité, produit, fumées...]. Gestes engagés : [massage, rinçage...]. Un accueil vous attend à [portail/parking]. Je ne raccroche pas le premier.

### Les 8 infos à transmettre

- ✓ 1. Qui appelle + numéro
- ✓ 2. Adresse et point d'accès
- ✓ 3. Nature de l'événement
- ✓ 4. Nombre de victimes
- ✓ 5. État des victimes
- ✓ 6. Risques persistants
- ✓ 7. Gestes déjà réalisés

## Quels cas particuliers anticiper ?

Situation	Réflexes à formaliser	Documents / moyens
<b>Risque chimique</b>	Consulter FDS rubrique 4. Protéger les intervenants. Rincer peau/yeux au moins 15 min selon produit. Décontaminer avant évacuation si besoin.	FDS, notice de poste, douche/lave-yeux, absorbants, EPI, procédure ACD.
<b>Hauteur / suspension</b>	Ne pas travailler seul. Prévoir secours immédiat, extraction, descente d'urgence, appel spécialisé si nécessaire.	Plan de sauvetage, kit, nacelle/échelle, radio/téléphone, entraînement.
<b>Travail isolé / chantier</b>	Moyen d'appel fiable, adresse/GPS, pointage, personne à prévenir, trousse mobile accessible.	DATI, consigne, trousse, fiche d'alerte, accès secours.
<b>Multi-sites / visiteurs / handicap</b>	Consignes locales, registre visiteurs, aidants désignés, point secondaire, information dès l'arrivée.	Plan évacuation, affichage site, badge visiteur, ERP/registre si concerné.

## Réflexes à retenir

- Partir du DUERP : scénarios, unités de travail, effectifs, horaires, accès.
- Écrire le plan : qui alerte, qui secourt, qui évacue, qui accueille.
- Former/recycler les SST, EPI, guides et serre-files par zone et équipe.
- Signaler et contrôler : trousse, DAE, douches, extincteurs, issues.
- Après chaque exercice ou accident : REX, actions, responsables, délais, preuves.

## Points de vigilance

- Ne pas déplacer une victime grave sauf danger immédiat ou consigne des secours.
- Éviter tout transport improvisé : demander avis 15/18 et privilégier les secours.
- Pas de trousse « fourre-tout » : contenu validé avec le médecin du travail, pas de médicaments hors protocole.
- Mettre à jour noms SST, numéros, plans, issues fermées provisoirement, travaux.
- Un DAE non maintenu, non signalé ou introuvable crée un faux sentiment de sécurité.

## Références / réglementation / recommandations

Code du travail : L4121-1, L4121-3, L4121-3-1, R4224-14, R4224-15, R4224-16, R4224-23, R4227-28, R4227-29, R4227-34, R4227-37 à 40, R4623-32, R4623-33, R4412-34, R4323-89.  
Sources utiles : INRS Organisation des secours, matériel de premiers secours, formation SST, DAE en entreprise, risque chimique, travail en hauteur, CCH R157-1 DAE ERP, GéoDAE.  
Références vérifiées sur sources institutionnelles - version 12/06/2026. Ce support ne remplace pas une analyse spécifique site/activité.